



PROCES-VERBAL de l'Assemblée Générale Ordinaire
de l'Association des Parents d'Elèves de l'Enseignement Libre
de l'établissement Saint Jean Hulst (Apel SJH)

7 octobre 2025 à Saint Jean Hulst

Les membres⁽¹⁾ de l'association des Parents d'Elèves de l'Enseignement Libre (Apel) de Saint Jean Hulst se sont réunis sur convocation du Conseil d'Administration.

Mme Quatrepoint, chef d'Etablissement du Primaire, avec Mme de Monts et Mme Médinger, ses adjointes sont présentes.

Monsieur le Président Sébastien de Monplanet constate que 71 membres de l'association sont présents.

M de Monplanet laisse au P. Mauricio Martinez la parole pour introduire la soirée avec un mot sur la pastorale.

Introduction sur l'APEL

La première partie de l'AG porte sur un rappel de ce qu'est l'APEL, avec quelques repères historiques, la mention de ses services et de son organisation. Un zoom est fait sur la cotisation pour les parents de SJH qui est de 25 euros en 2025-2026 et dont le montant sera maintenu en 2026-27.

1. Présentation du rapport moral année 2024-2025

Sébastien de Monplanet présente le rapport moral. Le support utilisé est disponible sur simple demande auprès du secrétaire de l'association ou consultable sur le site internet de l'association.

Rapport d'activité 2024-2025

Primaire :

- Rencontres Direction Ecole
- Fête de l'école primaire & CM2
- Cafés des parents
- Stages premiers secours
- Actions sécurité

Collège :

- Rencontres responsable collège
- Forum des séjours linguistiques
- Appui parents correspondants
- Café des parents
- Ciné-club
- Soirée Quizz & cheese

Lycée :

- Rencontres responsable lycée
- Carrefour Info Avenir

(1) Par "membre" on entend famille disposant d'un droit de vote selon les statuts de l'association, dans leur version du 15/10/2019.



- Cafés des parents
- Appui parents correspondants
- Simulations d'entretiens pour les terminales

Pour tous :

- Rencontres chef d'établissement
- Commissions
- 4 conférences
- Accompagnement conseils de discipline (il n'y en a pas eu)
- Sécurité
- Soirée festive

Focus sur les nouveautés de l'année écoulée :

- 2 matinées sécurité routière à l'Odéon pour les 12 classes de 6^{ème} et ULIS, co-animé Mairie + Apel
- Soirée Quizz & Cheese pour tous les nouveaux parents collège-lycée, en plus des parents de 6^{ème}.
- Quelques innovations au Forum des métiers (animation dans les couloirs, tables rondes)
- Organisation d'Ateliers XY et Cycloshow, accueillis dans les locaux de St Jean, pour des élèves de 6^{ème} 5^{ème} 4^{ème}
- Organisation avec St Jean de la Fête des 3^{èmes}
- Journée de la gratitude : café gourmand pour remercier toute l'équipe éducative

Bilan sur les priorités définies lors de l'AG 2024 :

- **Les langues et l'international**
 - Tentative de mise en place d'une semaine « summer camp », qui n'a pas abouti.
 - Forum des séjours linguistiques, avec un intervenant supplémentaire (FideoJoy)
 - Interactions avec le pôle International de SJH
- **EARS – Education affective, relationnelle et sexuelle**
 - Participation aux Commissions EARS. Objectif : cartographie de tout ce qui est déjà en place à SJH. Benchmark auprès d'autres établissements. Propositions en complément.
 - Mise en place d'une session Cycloshow et d'un Atelier XY, dans les locaux de SJH.
- **L'usage du numérique**
 - Mise en œuvre de la règle « pas de téléphones portables pendant les voyages de classe »
 - Travail sur le règlement intérieur en Conseil d'Etablissement
 - 2 conférences sur le numérique :
 - Julie Higounet – 4/03 - L'intelligence artificielle dans l'éducation scolaire : comment l'approprier ? Quelles opportunités ? Quels défis ?
 - Michel Desmurget – 26/03 – Faites-les lire pour en finir avec le crétin digital.

2. Définition des priorités pour l'année 2025-2026

- Poursuivre la dynamique EVARS (Eduquer à la vie affective et relationnelle et à la sexualité)
- Poursuivre le chantier sur le numérique. En profitant de la dynamique naissante au niveau national
- Mieux informer les parents sur les sujets liés à l'orientation et à Parcoursup
- Plus impliquer les parents volontaires pour aider au fil de l'année sur tous les champs d'action de l'Apel

**Approbation du rapport moral 2024-2025 :**

- Contre : 0 voix
 - Abstentions : 0 voix
 - Pour : Unanimité
- Résolution approuvée.

3. Présentation du rapport financier 2024-2025

Le rapport financier est présenté. Le support utilisé est disponible sur simple demande auprès du secrétaire de l'association. Il est également disponible sur le site internet de l'APEL.

Le budget voté pour 2024-2025 a été respecté dans ses grandes lignes. Il a permis de mettre en œuvre les activités prévues qui ont été présentées dans le rapport d'activité ci-dessus. Le résultat de l'exercice est légèrement négatif de 2 049 euros, soit moins négatif que ce qui avait été volontairement prévu (- 2 600 euros, la soirée de l'APEL ayant été organisée autour d'un buffet participatif).

APEL DE SAINT JEAN HULST - SITUATION PATRIMONIALE			
	BANQUE	LIVRET D'EPARGNE	TOTAL
au 31/07/2024	28 621,90 €	29 347,61 €	57 969,51 €
au 31/07/2025	7 826,42 €	49 347,61 €	57 174,03 €

Approbation des comptes 2024-2025 :

- Contre : 0 voix
- Abstentions : 0 voix
- Pour : Unanimité

Quitus au Conseil d'Administration de l'association pour sa gestion 2024-2025 :

- Contre : 0 voix
- Abstentions : 0 voix
- Pour : Unanimité

Résolution approuvée.

4. Présentation du budget 2025 - 2026

Le budget 2025-2026 est proche de celui de l'année passée, avec des enveloppes allouées aux chantiers prioritaires définis dans le rapport moral. L'objectif de l'APEL est de permettre de toujours mieux soutenir ses activités en utilisant à bon escient les ressources disponibles sur les comptes en banque de l'association.



Néanmoins, une trésorerie en banque de 46 000 € serait suffisante à un niveau correspondant à une année de cotisations. Or, l'APEL dispose de 57 000 €, reliquats de l'année COVID : 11 000 € sont donc disponibles pour soutenir de façon exceptionnelle (juste cette année) quelques projets nouveaux.

La proposition de prévoir 11 000 € de dépenses supplémentaires au budget 2025-2026 pour soutenir des projets est soumise. Les critères en seraient les suivants : des projets qui permettent de lancer et de tester des propositions pour le futur et qui bénéficient à un large public.

Quelques exemples de projets envisagés avec SJH sont présentés :

- ✓ Dédoulement des cahiers niveau 5^{ème} pour alléger les cartables (comme ce qui existe en 6^{ème})
- ✓ Un projet à définir pour les niveaux Maternelle / Primaire (théâtre, T shirt sportif SJH...)
- ✓ « Smartphone show » pour gérer son addiction au portable

Approbation du budget prévisionnel 2025-2026 :

- Contre : 0 voix
- Abstentions : 0 voix
- Pour : Unanimité

Résolution approuvée.

5. Résultats des élections des membres du Conseil d'Administration

Les élections portaient sur 11 sièges au CA. 20% des cotisants APEL SJH de l'année ont participé au vote.

Nombre de votes enregistrés : **416 (dont 3 bulletins blancs)**

Nombre de candidats : 12. 11 élus.

Nom	Voix	Durée du mandat
Ignacio Marinas	377	3 ans
Ariane Bouet	369	2 ans
Diane Durand	360	3 ans
Anne-Laure Bénéteau	348	1 an
Violaine Delamaire	345	3 ans
Gaëtane Varin	332	3 ans
Marie-Cécile Nessi	325	3 ans
Caroline Desmidt	285	3 ans
Mélissa Decomble	267	3 ans
Rosa Pereira	261	3 ans
Ophélie Michelet	260	2 ans
Aude Mongiat	242	Non élue



Les 11 premiers candidats sont élus comme membres du Conseil d'Administration.

Mathilde Quenedey, Claire Chandesris, Ananda Aragundi Hanus, Estelle Dufétel et Arthur Talpaert qui quittent l'APEL sont chaleureusement remerciés.

7. Temps de questions – réponses avec les parents

Une douzaine d'interventions par les membres présents ont eu lieu, sous forme de questions ou commentaires, portant sur 3 sujets.

Q 1 : Nous aimerions en savoir plus sur les résultats de Parcoursup et comprendre l'objectif de la notation des élèves au lycée à SJH, notamment en maths. Il y a eu des réactions fortes de parents au lycée l'année dernière. Nous portons une préoccupation quant à l'orientation vers des études à l'étranger ou hors établissements partenaires qui ne connaissent pas Saint-Jean comme les prépas versaillaises. Nous souhaitons vraiment être entendus par la direction.

Réponse de l'APEL : Merci pour cette prise de parole sur ce sujet de préoccupation, dont nous avons conscience. C'est important pour nous d'avoir des retours précis. Nous travaillons avec la direction du lycée : sachez que les résultats des intégrations sont affichés dans le couloir du BDI et qu'ils seront présentés aux parents de Terminale en décembre et sur le site internet.

Q 2 : Le sujet du numérique mérite d'être adressé et merci des bonnes conférences que vous organisez. Néanmoins, il y a un paradoxe entre la mise en garde qu'on entend sur l'accès au numérique des enfants et des jeunes et le fait de mettre des notes, informations et devoirs systématiquement sur Ecole Directe.

Réponse de l'APEL : Nous avons conscience de cette difficulté et nous avons démarré une réflexion sur le sujet d'Ecole Directe avec l'établissement. Deux membres de l'APEL vont d'ailleurs participer prochainement à une réunion avec les responsables du collège sur ce sujet.

Q 3 : Je suis frappé par le nombre d'absences de professeurs. N'est-il pas possible de proposer un pool de parents motivés et compétents dans certaines matières pour organiser des roulements de remplacements ?

Réponse de l'APEL : C'est en effet ce qui est proposé au Primaire. Nous ferons valoir cette proposition à la direction du secondaire.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h45 et la parole est donnée aux conférenciers Stéphane Blocquaux et Renaud Hétier sur « Sexe, amour et pixels ».

Conformément aux statuts, le présent PV a été soumis pour approbation aux Président et Secrétaire de l'Apel Saint Jean Hulst, ci-après signataires :

Le Président

La Secrétaire



Sébastien de Monplanet

Le 8 octobre 2025

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'S. de Monplanet', with a stylized flourish at the end.

Ariane Bouet

Le 8 octobre 2025

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'A. Bouet', with a large, stylized flourish at the end.